



Årsrapport 2024

Studentsamskipnaden i Innlandet



MODIG • RAUS • TRYGG



Årsrapport 2024

Studentsamskipnaden i Innlandet

INNHold

2

Styrets årsberetning

11

Resultatregnskap

12

Balanse

14

Kontantstrømoppstilling

15

Noter

30

Revisjonsberetning



Styrets årsberetning 2024

Studentsamskipnaden i Innlandet

SINN | Årsberetning | 26.03.2025

Styrets årsberetning

Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN) skal sammen med utdanningsinstitusjonene skape et helhetlig og godt læringsmiljø for studentene. Gjennom tilrettelegging av gode sosiale, kulturelle og materielle tjenester skal SINN bidra til en trygg og effektiv studietilværelse for studentene i Innlandet. For å understreke dette er SINN sin visjon «Enklere og bedre studentliv!».

SINN sin virksomhet reguleres gjennom Lov om studentsamskipnader (LOV-2012-09-07-65) og Forskrift om studentsamskipnader (FOR-2012-12-19 nr. 1344).

Forretningsadresse er Lillehammer og SINN er også representert med administrasjonsfunksjoner på studiested Hamar. SINNs utadrettede tjenester tilbys i større og mindre grad på alle studiesteder.

SINN ble i 2024 ledet av et styre som bestod av åtte (8) medlemmer; fire(4) medlemmer valgt av og blant studentene, to (2) medlemmer utnevnt av Universitetet i Innlandet og to (2) representanter valgt av og blant de ansatte. Styret hadde i 2024 syv styremøter og behandlet i alt 65 saker. Per 01.01.2025 er styrets sammensetning i strid med lov om kjønnsbalanse i styret. Dette vil bli rettet opp i forbindelse med valg av styrerepresentanter våren 2025.

I tråd med Universitets- og høyskoleloven samt Studentsamskipnadsloven er SINNs virksomhet nært knyttet til, og avhengig av, et godt og nært samarbeid med sine tilknyttede utdanningsinstitusjoner Universitetet i Innlandet (INN), Centric IT Academy (CENTRIC) og Lillehammer Institute of Music Production and Industries (LIMPI).

For hoveddelen av SINNs velferdsvirksomhet rettet mot studenter er det inngått fristasjonsavtale med INN. Dette innebærer at utdanningsinstitusjonen stiller egnede lokaler/arealer med nødvendig basisutstyr til rådighet for studentsamskipnadens velferdsvirksomhet ved institusjonen. I enkelte sammenhenger eier eller leier SINN lokaler og mottar økonomisk bidrag fra INN tilknyttet dette.

Det samarbeides godt med studentfrivilligheten i Innlandet (Studentorganisasjonen i Innlandet og Studentsamfunnet i Innlandet). Det foreligger blant annet en avtale om tildeling av midler fra semesteravgiften, samt at det gjennomføres jevnlige samarbeidsmøter med organisasjonene.

Antall semesteravgiftbetalende studenter var i vårsemesteret 2024; 13.404 studenter, i høstsemesteret 2024; 14.678 studenter.

Hovedaktiviteter 2024

SINN opplever i likhet med flere andre samskipnader, at endrede rammebetingelser påvirker organisasjonens økonomi og etterspørsel etter tjenester. Økende grad av digitale og samlingsbaserte studier påvirker studentenes tilstedeværelse på campus, og dermed også etterspørselen etter SINNs tjenester. I tillegg erfarer SINN at de av samskipnadene som leverer tjenester til mange, og ofte mindre studiesteder, har større utfordringer enn samskipnader med færre studiesteder.

Forventningene til likeverdige tilbud på tvers av studiesteder vil i framtiden være krevende å imøtekomme.

SINN har i 2024 jobbet mye med å omstille organisasjonen til endrede rammebetingelser. Gjennom prosjektet Løft 5i25 ble det i mars 2024 vedtatt at SINN i løpet av en periode på 20 måneder skal effektiviseres for å nå målsetningen om et positivt resultat på 5% av omsetningen. Økonomisk innebærer effektiviseringen ca. 17 mill. kroner målt mot resultat 2023. Per 31.12.2024 er det iverksatt tiltak som har en økonomisk effekt på omkring 7,5 mill. kroner. Løft 5i25 og ytterligere omstilling og effektivisering av SINN vil fortsette gjennom hele 2025.

Omstillingsprosessen Løft 5i25, har også innebåret en reorganisering av SINN. Tilnærmet alle avdelinger og virksomhetsområder har gjennomført organisatoriske endringer med formål å sikre fleksibel og utviklingsorientert organisasjon.

Av andre saker som styret og administrasjon har arbeidet med i 2024 nevnes spesielt;

Bolig og Eiendom

Gjennom 2024 har SINN gjennomført rehabilitering av fasadene i Meierigata 18. på Elverum, samt skiftet tak på bygningsmassen i Huldrevegen på Rena. Etter mange år med nybygging og omfattende rehabiliteringsprosjekter har en i 2024 hatt størst oppmerksomhet på å optimalisere driften av bygningsmassen, herunder har det vært jobbet med å kartlegge og velge nytt FDV system. I løpet av 2024 er det besluttet å selge 20,4 hybelenheter i Holteskogen på Lillehammer.

Fremtidens spisesteder og møteplasser

I SINNs strategiplan for perioden 2020 – 2024 er samskipnadens spisesteder definert som et satsningsområde. Overordnet mål for planarbeidet innebar å definere hvordan SINNs spisesteder i større grad kan utformes som gode møteplasser, samt at SINNs spisesteder på sikt, og samlet sett, skal gå i økonomisk balanse.

I februar 2024 reåpnet SINNs hovedkantine på Lillehammer under navnet Sans etter en omfattende rehabilitering gjennomført i samarbeid med Universitetet i Innlandet. I tillegg åpnet også studentkafeen Kilden på Rena i februar 2024. Kilden er lokalisert i samme bygg som Senter for Ledertrening som driftes av universitetet, og ble etablert som en erstatning for Arena Bar som var et studentdrevet tilbud til og med 2022.

Driften av spisestedene er ett av de områdene som SINN må jobbe videre med å omstille for å sikre at de økonomiske resultatene bedres. En omstilling vil innebære at tjenestetilbudet innen mat og drikke i større grad må tilpasses lokal etterspørsel.

GDPR og informasjonssikkerhet

SINN har i 2024 videreført arbeidet med personvern og informasjonssikkerhet. I den forbindelse ble det i 2023 etablert et informasjonssikkerhetsforum som bidrar til å følge opp at rutiner og retningslinjer blir fulgt. Forumet har i 2024 hatt oppmerksomhet på intern opplæring, samt bidratt til å kvalitetssikre ved innkjøp av nye systemer og ved ROS analyser av eksisterende.

Åpenhetsloven

Lov om virksomheters åpenhet og arbeid med grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold (åpenhetsloven) er vedtatt av Stortinget. SINN omfattes av loven som trådte i kraft 1. juli 2022. Loven skal fremme virksomheters respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, og sikre allmenheten tilgang til slik informasjon. SINN har i 2024 jobbet videre med å utvikle sine systemer for kartlegging av både egen virksomhet og av leverandørleddet. Det er i 2024 ikke avdekket brudd på Åpenhetsloven. SINNs årsrapport for 2024 vil bli publisert på www.sinn.no innen fristen 20. juni 2025.

Prosjekt Trygg student (Statsbudsjettet 2019, kap. 714, post 70 og kap. 765, post 73)

2024 var første hele driftsår i Prosjekt trygg student. Prosjektet har som formål å styrke samhandling og kompetanse, samt å forebygge rus og psykisk uhelse blant studentene. Prosjektet ble avgrenset til å omfatte studiestedene Rena og Hamar som en følge av reduserte rammer for tilskuddsordningen. Prosjektet gjennomføres i tett samarbeid med universitetet, de respektive vertskommunene og frivillighetssentralene. I november 2024 mottok prosjektet Universitetet i Innlandet sin samarbeidspris.

SINNs samtaletjeneste

SINNs samtaletjeneste er finansiert en øremerket andel av semesteravgiften, støtte fra Helse Sør-Øst og INN, samt med egenkapital fra SINN. Samtaletjenesten besto i 2024 av 7,8 årsverk og gjennomførte 2 214 konsultasjoner fordelt på 654 studenter. Tjenesten har gjennom året gjennomført ulike kurs for grupper av studenter. Som en konsekvens av redusert antall studenter, og bortfall av finansiering fra institusjonen vil tjenestetilbudet reduseres med 1,8 årsverk fra 2025.

Samarbeid mellom samskipnadene - Samskipnadsrådet

Samskipnadsrådet koordinerer arbeidet mellom samskipnadene (14) og har den formelle dialogen med myndigheter og studentorganisasjoner på nasjonalt nivå. Under pandemien ble det opprettet samarbeidsgrupper på tvers av samskipnadene som hadde som viktigste oppgave å bistå styrets arbeid gjennom faglig ekspertise.

På Samskipnadmøtet i november 2024 ble det vedtatt å etablere et prosjekt for et mer forpliktende samarbeid mellom de 14 samskipnadene i Norge. Prosjektet som i første omgang er av treårig varighet har som formål:

- Å levere bedre tjenester til studentene
- Å redusere samskipnadenes kostnader
- Å gjennomføre effektive og verdiskapende utviklingsprosjekter
- Å sikre et enklere arbeid på tvers av samskipnadene

SINN har forventninger om at samarbeidsprosjektet skal bidra til å gi SINN økt utviklingskraft og at vi sammen med de andre samskipnadene skal greie gi studentene bedre tjenester på en effektiv og god måte.

Avvikling av SINN Bok

Som en del av omstillingsprosessen i SINN, ble det i februar 2025 besluttet å avvikle SINNs bokhandelsvirksomhet. Årsaken til beslutningen er utviklingen i det nasjonale markedet for pensumlitteratur. I perioden 2021 – 2023 falt salget av pensumlitteratur med 31%, en utvikling som fortsatte videre inn i 2024. Semesterstart i januar 2025 viser at utviklingen fortsetter videre inn i 2025.

For å kunne opprettholde et tilbud om pensumlitteratur til studentene i Innlandet, er det jobbet fram en avtale med kjeden Akademika om at de overtar SINNs bokhandel på Lillehammer. Overtakelsen skjer i form av en virksomhetsoverdragelse der tre medarbeidere gis tilbud om å bli med over i Akademika. Akademika vil med utgangspunkt i utsalgsstedet på Lillehammer, tilby pensumlitteratur til alle studiesteder i Innlandet gjennom nettbokhandel og midlertidige bokutsalg i semesterstart.

Det er i forbindelse med avviklingen av virksomhetsområdet inngått avtale om salg av varelageret i SINNs bokhandler, og herunder tatt en tapsavsetning for ukurans i varelageret i regnskapet for 2024.

ARBEIDSMILJØ OG SYKEFRAVÆR

Styret anser arbeidsmiljøet i SINN for å være godt. Det er ikke registrert eller varslet om diskrimineringssaker eller uønsket seksuell adferd. Det er ikke registrert saker som har blitt behandlet som varslingsaker i 2024.

Det samlede sykefraværet i 2024 inkludert egenmeldt fravær utgjorde 4,7 % (6,5 % i 2023). I 2024 ser man en reduksjon i sykefravær over 16 dager som i 2024 utgjør 39% av samlet fravær (58% i 2023). Andel egenmeldinger og fravær under 16 dager øker noe.

Målsetningen om å være under nasjonalt mål (5,6%) ble innfridd, noe som i hovedsak kan ses i sammenheng med redusert langtidsfravær.

SINN jobber godt sammen med bedriftshelsetjenesten Falck Helse for å redusere sykefraværet, og for å opprettholde et godt arbeidsmiljø.

Det har i løpet av året ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker, som har resultert i personskader eller større materielle skader.

LIKESTILLING

Bedriftens ansatte bestod i 2024 av 54 kvinner og 27 menn, til sammen 81 ansatte. Ledergruppen besto i 2024 av 3 kvinner og 4 menn.

Det er utarbeidet en egen rapport knyttet til aktivitets- og redegjørelsesplikten slik private arbeidsgivere med mer enn 50 ansatte er pliktige til som beskrevet i Likestillings- og diskrimineringsloven § 26, annet ledd. Rapporten blir gjort allment tilgjengelig på SINN sin hjemmeside sammen med Årsrapporten.

YTRE MILJØ

Styret og ledelsen tar miljø- og samfunnsansvar og ønsker å være en pådriver for bærekraftig utvikling med målsetning om å redusere den totale miljøbelastning gjennom tiltak innen innkjøp, energiforbruk, avfallsmengder og transport. SINNs virksomhet representerer ingen vesentlig forurensningsfare for det ytre miljøet.

SINNs virksomhet er sertifisert som Miljøfyrtårn og rapporterer hvert år forbedringer til stiftelsen Miljøfyrtårn. Miljøfyrtårner Norges mest brukte sertifisering for virksomheter som dokumenterer miljøinnsats og samfunnsansvar. SINN jobber systematisk med miljøtiltak i hverdagen, oppfyller krav og gjennomfører tiltak for en mer miljøvennlig drift og et godt arbeidsmiljø. Alt avfall kildesorteres i henhold til kommunenes krav til kildesortering.

I SINNs kantiner tas økende grad i bruk resirkulerbar engangsemballasje og det jobbes for å redusere matsvinn gjennom prosjektet SINN uten Svinn..

SIKKERHET OG BEREDSKAP

SINN har utarbeidet sikkerhets- og beredskapsplaner. SINN har et nært samarbeid med INN om beredskap, og adm. direktør i SINN er en del av den sentrale beredskapsgruppen i INN. Det gjennomføres årlige brann- og rømningsøvelser ved alle SINNs studentboliger.

SINN har de to siste årene jobbet aktivt med tematikken personvern og IKT sikkerhet. Organisatorisk er det opprettet et IKT Sikkerhetsforum som bistår organisasjonen på ulike måter tilknyttet IT sikkerhet og personvern. I 2024 er det gjennomført opplæringstiltak rettet mot alle ansatte med formål om økt sikkerhetsbevissthet innen IKT.

STYREOPPLÆRING/STYREEVALUERING

I tråd med forskrift til samskipnadsloven §2 ble det gjennomført styreopplæring den 12. juni. Opplæringen ble gjennomført i regi av selskapet Oplandske AS. I tillegg ble det i egen regi og sammen med Oplandske AS holdt opplæring i økonomi- og budsjettarbeid. Alle styremedlemmer og varamedlemmer var invitert til opplæringen sammen med SINNs ledergruppe.

Det er ikke gjennomført undersøkelser tilknyttet styret/styrets arbeid i 2024, men styret har gjennomført egevaluering, samt evaluering av administrerende direktør.

Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer, daglig leder og medlem av ledelsen for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen er TNOK 10 000 pr. skade og totalt i løpet av forsikringsperioden.

INTERNKONTROLL

Det er i 2025 planlagt en avdelingsvis risiko- og sårbarhetsanalyse for løpende vurdering av korrigerende tiltak samt grunnlag for årsplaner. På SINNs intranettsider er gjeldende rutiner lagt ut og blir ytterligere komplettert og vedlikeholdt. Det foreligger definerte myndighet og ansvarsinstrukser for økonomistyring, der løpende resultat og avviksrapportering i forhold til budsjettog planer utarbeides minimum hver 2 måned.

ØKONOMISKE FORHOLD

Årsregnskapet for 2024 er utarbeidet under forutsetning om fortsatt drift, og styret bekrefter i henhold til kravet i regnskapsloven §3-3a, at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

SINNs årsregnskap for 2024 viser en totalomsetning på TNOK 207 944 og et negativt årsresultat på TNOK 8 773 mot et budsjettert negativt resultat på TNOK 8 142. Resultatet kommer som følge av et betydelig underskudd i SINNs campustjenester. Resultatet for 2024 er sterkt påvirket av SINNs omstillingsprosess. I 2024 er det kostnadsført TNOK 8 578 tilknyttet frivillige sluttpakker som ble inngått i løpet av 2024. Videre er det foretatt en tapsavsetning på TNOK 2 200 i forbindelse med salg av varelager i SINN Bok. Varelageret selges til Akademika i forbindelse med avviklingen av SINNs bokhandelsvirksomhet.

Segmentet andre hadde i sum negativt resultat. Hovedårsaken er at mat og drikke også i 2024 har vært krevende. Aktiviteten i segmentet hadde negativt resultat også i andelen av omsetning til andre enn studenter. Årsaken til det negative resultatet er sammensatt, men ser at det spesielt tilknyttet studiested Elverum er krevende å få positive tall på grunn av høye grunnkostnader i form av husleie og driftskostnader. I tillegg så er det for enkelte av utsalgsstedene for høye varekostnader.

Til tross for gjennomførte og igangsatte tiltak med mål om tidsriktige møteplasser og spisesteder, så har en ikke sett tilfredsstillende utvikling på inntektsiden. Prosjekt Løft 5i25 har som formål å øke SINNs resultat til 5% av omsetning. I dette ligger også en målsetning om en drift i balanse innenfor alle virksomhetsområder. Som tidligere nevnt innebærer leiekontrakt og driftskostnader på Elverum, ekstra kostnader for SINN. Leieavtalen som ligger til grunn på Elverum har varighet til 2040.

I og med at SINN på dette studiestedet ikke har ordinære fristasjonsbetingelser, må en anta at en også i framtiden vil operere med underskudd.

Den totale kontantstrøm er positiv TNOK 5 004 mot på TNOK 21 318 i fjor.

Forskjellen mellom driftsresultat og kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter skyldes i hovedsak avskrivninger og reduksjon i leverandørgjeld. Likviditeten er god og betalingsforpliktelsene ivaretas.

Vertskommunene Lillehammer, Hamar og Elverum gir fortsatt fritak for eiendomsskatt på studentboliger som et viktig bidrag til virksomheten og for studentvelferden i Innlandet.

Av langsiktige låneporteføljer samlet i Husbanken er det inngått fastrenteavtaler for cirka 84 % av porteføljen. Disse løper til 2026, 2027, 2028 og ett lån til 2035.

Cirka 87 % av totalkapitalen er investert i varige driftsmidler, hvorav det meste er utleieobjekter. Egenkapitalen per 31.12.2024 var på 18,1 %.

Risikoen knyttet til virksomhetens kortsiktige markedsplasseringer er begrenset og vurderes fortsatt til middels/lav, og i samsvar med den langsiktighet og risikoprofil som styret har vedtatt skal ligge til grunn for finansforvaltningen i SINN.

Alt i alt gir balansen uttrykk for sunn finansiering. Årsberetningen og årsregnskapet gir etter styrets vurdering et rettviseende bilde av SINNs stilling pr. 31.12.2024.

Styret foreslår at årets underskudd TNOK 8 773 dekkes av egenkapital fra 2023.

FRAMTIDSUTSIKTER

SINN står fortsatt i en nødvendig omstillingsprosess. Redusert studentantall, endringer i økonomiske rammebetingelser og ikke minst, endringer i studiestrukturer, krever at SINN tilpasser sin virksomhet. Det er spesielt to forhold som er krevende:

1. Økende andel av fleksible studier.

Tilbudet om samlingsbaserte- og/eller digitale studier har gjennom en 10 års periode vært sterkt økende. Denne type studier innebærer færre studenter på campus, tidvis også at det er uforutsigbart når det er studenter på campus, og med den konsekvens at det er vanskelig å etablere et tilbud tilpasset etterspørselen til studentene.

2. Flercampusstruktur.

Som nevnt tidligere, så er det vanskelig å gi et likeverdig tilbud til alle studentene på alle campuser. Studenttallet på de campusene SINN leverer tjenestertil varierer fra et par hundre til over fem tusen. Dette innebærer at grunnlaget for like tjenester på alle campuser ikke er til stede. At det kan oppleves urettferdig for studentene er forståelig, men en forskjell i tjenestetilbudet er likevel nødvendig.

Som beskrevet innledningsvis i årsberetningen så er SINN i en omstillingsprosess. Prosessen startet i 2024, og skal fullføres i løpet av 2025. Slike omstillingsprosesser kan være krevende for ansatte i form av usikkerhet med tanke på hvordan tjenestetilbud og arbeidsplasser blir i framtiden. De første 6 månedene i 2025 blir viktige med tanke på å avklare på hvilken måte SINN skal tilpasse seg endringene i studentmassen, studiestrukturene og dermed etterspørselen.

Når styret behandlet formålet og bakgrunnen til Løft 5i25, ble det uttrykt en forventning om at det er «et nytt SINN» som kommer ut i andre enden. Med et nytt SINN tenker en at organisasjonen har utviklet sin endringskompetanse og dermed evne til å tilpasse seg svingninger i rammebetingelser og etterspørsel i årene som kommer.

Som det framkommer av denne årsberetningen, så er det omstilling og tilpasning av tjenestetilbudet i campustjenestene som er viet størst oppmerksomhet. Når det er sagt, så er det svært viktig for SINNs økonomiske situasjon at etterspørselen på boligsiden også i framtiden holder seg på et stabilt høyt nivå. Per i dag synes det å være en god balanse i tilbud og etterspørsel i SINNs boligvirksomhet, noe en må jobbe for å opprettholde også i årene som kommer.

I løpet av 2025 skal SINN gjennomføre en ny strategiprosess for å peke ut retningen framover. Det er en målsetning av prosessen skal gi tydelige, konkrete og målbare målsetninger for den kommende strategiperioden. Strategiprosessen og planen vil bygge videre på erfaringene høstet i prosjekt Løft 5i25 og gjeldende strategiplan.

SINNs visjon er fortsatt: **Enklere og bedre studentliv!**

På vegen fram mot målet vil SINNs verdigrunnlag stå sentralt; **Raus, Modig og Trygg**

Innlandet, 26.mars 2025

Eloisa Andrade Michaelsen Styretsleder	Ida Pollestad Bjerkan Styrets nestleder	Iselin Maria Nordgård Styremedlem
Anne Petra Øyen Jacobsen Styremedlem	Jo Espen Millehaugen Styremedlem	Marit Torgersen Styremedlem
Beate Clausen Styremedlem	Hans Petter Nyberg Styremedlem	Erik Ulateig Adm.direktør

ÅRSRAPPORT FOR 2024

ÅRSBERETNING

ÅRSREGNSKAP

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning



Årsrapport for 2024

Årsberetning

Årsregnskap

- Resultatregnskap
- Balanse
- Kontantstrømoppstilling
- Noter

Revisjonsberetning

Resultatregnskap

Beløp vises i tusen kr

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	2	40 490	40 868
Inntektsføring statstilskudd	3, 4	7 705	7 335
Fristasjon-naturalytelse	5	6 553	6 553
Fristasjonsmidler	5	3 016	2 102
Annen driftsinntekt	6	150 180	140 024
Sum driftsinntekter	2, 7, 8	<u>207 944</u>	<u>196 882</u>
Driftskostnader			
Varekostnad		22 354	22 342
Lønnskostnad	9, 10	72 497	62 158
Avskrivning	3	24 980	23 525
Fristasjon - naturalytelse	5	6 553	6 553
Tapskontrakt Terningen Arena	2, 7	-724	-724
Annen driftskostnad	9	81 971	83 258
Sum driftskostnader	2, 7, 8	<u>207 631</u>	<u>197 112</u>
Driftsresultat	2, 7, 8	<u>313</u>	<u>-230</u>
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		5 763	2 193
Annen finanskostnad		14 849	9 832
Netto finansposter	2, 7, 8	<u>-9 086</u>	<u>-7 639</u>
Ordinært resultat før skattekostnad	2, 7, 8	<u>-8 773</u>	<u>-7 869</u>
Årsresultat	2, 7, 8	<u>-8 773</u>	<u>-7 869</u>
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	11	<u>-8 773</u>	<u>-7 869</u>
Sum disponert		<u>-8 773</u>	<u>-7 869</u>

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr

	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 4, 12	833 917	855 310
Maskiner og anlegg	3	1 630	1 154
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	12 116	13 686
Sum varige driftsmidler		<u>847 663</u>	<u>870 150</u>
<i>Finansielle anleggsmidler</i>			
Investeringer i aksjer og andeler		20	20
Sum finansielle anleggsmidler		<u>20</u>	<u>20</u>
Sum anleggsmidler		<u>847 683</u>	<u>870 170</u>
Omløpsmidler			
Varer	13	<u>4 922</u>	<u>7 995</u>
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		2 280	3 139
Andre fordringer		2 758	1 825
Sum fordringer		<u>5 038</u>	<u>4 964</u>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	14	<u>121 581</u>	<u>116 576</u>
Sum omløpsmidler		<u>131 541</u>	<u>129 535</u>
Sum eiendeler	8	<u>979 224</u>	<u>999 705</u>

Studentsamskipnaden i Innlandet

Balanse pr. 31. desember

Beløp vises i tusen kr	Note	2024	2023
Egenkapital			
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Annen egenkapital	11	177 266	186 039
Sum opptjent egenkapital		177 266	186 039
Sum egenkapital	11	177 266	186 039
Gjeld			
<i>Avsetninger for forpliktelser</i>			
Pensjonsforpliktelser	10	4 896	6 287
Forpliktelse tapskontrakt Terningen Arena	7	11 585	12 309
Sum avsetning for forpliktelser		16 481	18 596
<i>Annen langsiktig gjeld</i>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12	467 885	474 690
Forpliktelse statstilskudd og IOC tilskudd	3, 4, 12	285 340	293 045
Sum annen langsiktig gjeld		753 225	767 735
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		10 399	10 276
Skyldige offentlige avgifter	14	4 625	5 028
Annen kortsiktig gjeld		17 228	12 031
Sum kortsiktig gjeld		32 252	27 335
Sum gjeld		801 958	813 666
Sum egenkapital og gjeld	8	979 224	999 705

31. desember 2024
Innlandet, 26. mars 2025

Eloisa Andrade Michalsen Styreleder	Ida Pollestad Brunnes Nestleder	Hans Petter Nyberg Styremedlem
Jo Espen Millehaugen Styremedlem	Beate Clausen Styremedlem	Marit Torgersen Styremedlem
Anne Petra Øyen Jacobsen Styremedlem	Iselin Maria Nordgård Styremedlem	Erik Ulateig Daglig leder/adm. dir

Kontantstrømoppstilling

Beløp vises i tusen kr

	Note	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		-8 773	-7 869
Årlig inntektsføring av statstilskudd	3	-7 705	-7 335
Ordinære avskrivninger	3	24 980	23 525
Endring i varelager, kundefordringer og leverandørgjeld		4 054	-6 833
Forskjeller i pensjonsmidler/-forpliktelser	10	-1 391	-1 585
Endring i andre tidsavgrensningsposter		3 138	3 140
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>14 303</u>	<u>3 044</u>
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	3	<u>-2 494</u>	<u>-58 839</u>
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-2 494</u>	<u>-58 839</u>
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetaling ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	75 539
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-6 805	-6 255
Innbetaling statstilskudd studentboliger		<u>0</u>	<u>7 829</u>
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-6 805</u>	<u>77 113</u>
Netto endring i likvider i året		5 004	21 318
Kontanter og bankinnskudd per 01.01		<u>116 576</u>	<u>95 258</u>
Kontanter og bankinnskudd per. 31.12	14	<u>121 581</u>	<u>116 576</u>

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

1.1.2017 ble Studentsamskipnaden i Hedmark (SiH) fusjonert inn i Studentsamskipnaden i Oppland (SOPP) til Studentsamskipnaden i Innlandet (SINN). Dette var en direkte konsekvens av at Høgskolen i Oppland og Høgskolen i Hedmark fusjonerte og ble til Høgskolen i Innlandet (HINN).

Salgsinntekter

Innbetalinger for utleie av studentboliger anses å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som leietagerne etter leieavtalen disponerer boligene. Leie som er betalt for kommende perioder periodiseres. Samme prinsipp legges til grunn for øvrige leieinntekter. Innbetalinger for barnehageplasser anses tilsvarende å bli opptjent som inntekt proporsjonalt med tiden som barnehageplassene disponeres, og inntektsføres i resultatregnskapet i takt med opptjeningen. Inntektsføring av salg av varer (kantiner, bokhandel) skjer i samme periode som varer leveres til kjøper.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Anskaffelseskost vurderes etter FIFO- prinsippet. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Bokføring av statstilskudd for bygging av studentboliger

Bruttometoden slik den er beskrevet i NRS 4 om Offentlige tilskudd er anvendt. Mottatte statstilskudd og IOC tilskudd er bokført som forpliktelse og inntektsføres i takt med avskrivning av eiendommen over dennes levetid. Dette vil si hovedsakelig 50 år.

Ihht ny forskrift gjeldende fra 2020 opphører forpliktelsen etter 30 år, jf note 4.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Klassifisering kultur- og utviklingsfond

Avsetning til kulturfond er fra og med 2005 omklassifisert til egenkapital. Fondets midler var øremerket til å inngå som egenkapital fra SINN (tidligere SOPP) til bygging av ny idrettshall ved HINN (avd Høgskolen i Lillehammer), samt andre kulturelle tiltak ved høgskolene. Navnet er endret til kultur- og utviklingsfond og formålet er å bidra med midler til å utvikle og utføre aktiviteter og tiltak som primært er rettet mot studenter og deres behov for velferdstjenester på kort eller lenger sikt. All aktivitet og tiltak skal komme studentene til gode.

Fristasjon

Det følger av samskipnadsloven at universiteter og høyskoler skal stille egnede lokaler og utstyr til rådighet for studentsamskipnaden. Verdien av fristasjonsytelsene er resultatført på inntekts- og kostnadssiden i regnskapet. Med henvisning til brev av 11.05.2005 fra Utdannings- og forskningsdepartementet til samskipnadene spesifiseres verdien av fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonene til deler av SINNs virksomhet i egen note (5).

Pensjoner

SINN plikter å ha pensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og virksomhetens pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne loven. SINN har med virkning fra 1. februar 2019 vedtatt en frivillig overgang fra ytelsesbaserte pensjonsordning til en innskuddsbasert pensjonsordning. Ansatte som valgte å gå over til den innskuddsbaserte pensjonsordningen fikk en fripolise på opptjente rettigheter fra ytelsesordningen. I den innskuddsbaserte pensjonsordningen behandles årlig premie som kostnad for virksomheten.

For ytelsesbaserte ordninger så beregnes pensjonskostnader og pensjonsforpliktelser etter lineær opptjening basert på forventet sluttlønn. Beregningen er basert på en rekke forutsetninger herunder diskonteringsrente, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden, fremtidig avkastning på pensjonsmidler samt aktuarmessige forutsetninger om dødelighet og frivillig avgang. Pensjonsmidler er vurdert til virkelig verdi og fratrasket i netto pensjonsforpliktelser i balansen. Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplaner fordeles over antatt gjenværende opptjeningstid. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik i beregningsforutsetningene (estimatendringer) fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikende ved årets begynnelse overstiger 10 % av det største av brutto pensjonsforpliktelser og pensjonsmidler.

Beregningen av pensjonsforpliktelse innebærer bruk av skjønn og estimater på en rekke parametre. Det henvises til note 10 for en nærmere beskrivelse av disse.

Skatter

Virksomheten har ikke erverv som formål og faller derfor inn under vernebestemmelsene for allmenntilgjengelig virksomhet, jmf skattelovens § 2-32.

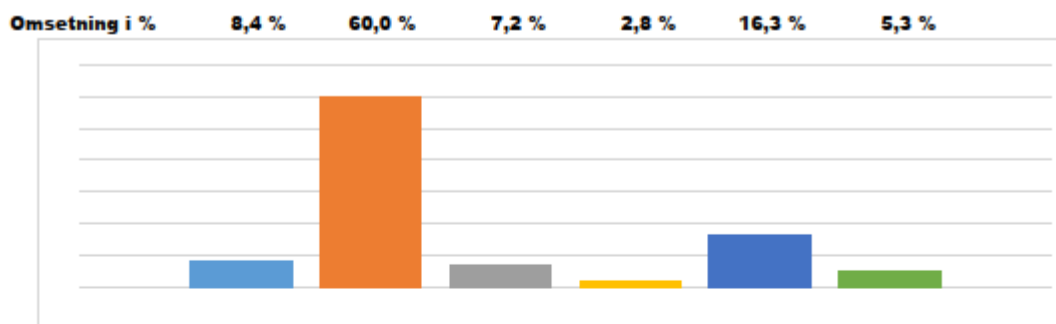
Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter og bankinnskudd.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 2 - Salgsinntekter og resultater fordelt på virksomhetsområder



	Adm	Bolig	Bok	BH	M&D	Velferd	SUM
Driftsinntekter							
Salgsinntekter			14 188		26 302		40 490
Leieinntekter studentboliger		113 904					113 904
Andre leieinntekter		807					807
Automater og gebyrer	3	2 182					2 185
Foreldrebetaling				745			745
Semesteravgift	12 498					4 634	17 130
Statstilskudd	4 062					4 268	8 330
Kommunalt driftstilskudd				5 028			5 028
Inntektsføring statstilskudd		7 705					7 705
Andre tilskudd							-
Fristasjon - naturalytelser	841		714		4 610	388	6 553
Fristasjonsmidler	164		170		2 683		3 017
Annen driftsinntekt		189			206	1 655	2 050
Sum driftsinntekter	17 566	124 787	15 072	5 773	33 801	10 945	207 944
Driftskostnader							
Vareforbruk			10 605		11 751		22 356
Personalkostnad	14 064	17 609	4 585	4 704	20 658	10 876	72 496
Avskrivning	456	23 803	69		647	5	24 980
Naturalytelser - fristasjon	841	-	714	-	4 610	388	6 553
Tapskontrakt Terningen Arena					-724		-724
Annen driftskostnad	8 353	62 198	4 064	653	5 775	928	81 971
Sum driftskostnader	23 714	103 610	20 037	5 357	42 717	12 197	207 632
Driftsresultat	-6 148	21 177	-4 965	416	-8 916	-1 252	312
Finansposter							
Renteinntekter	2 032	3 730	1				5 763
Andre finansinntekter							-
Rentekostnader	1	14 829	19				14 849
Andre finanskostnader							-
Netto finansposter	2 031	-11 099	-18	-	-	-	-9 086
Resultat	-4 117	10 078	-4 983	416	-8 916	-1 252	-8 774

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 3 - Varige driftsmidler

Beløp vises i tusen kr

	Anlegg under utførelse	Tomter, bygninger mv	Biler	Driftsløsøre, inventar mv.	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	0	1 114 803	7 265	65 779	1 187 846
Tilgang	0	0	873	1 507	2 380
Avgang	0	0	0	113	113
Anskaffelseskost 31.12.	0	1 114 803	8 138	67 399	1 190 340
Akk avskrivninger 31.12.	0	-280 886	-6 508	-55 283	-342 677
Balanseført verdi 31.12.	0	833 917	1 630	12 116	847 663
Årets avskrivninger	0	21 393	397	3 190	24 980
Økonomisk levetid		30- 50 år	3 - 5 år	3 - 10 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær	

SINN mottar tilskudd til bygging og rehabilitering av studentboliger. Tilskuddene bokføres som en forpliktelse, og inntektsføres i takt med avskrivning av studentboligene. Til bygging og rehabilitering av studentboliger i SINN sitt eie pr. 31.12.2024 er det mottatt til sammen TNOK 296 543 i statstilskudd og TNOK 90 000 fra IOC. Tilskuddet fra IOC/Norges Idrettsforbund ble mottatt til bygging av studentboliger i Olympiaparken på Lillehammer, i forbindelse med Ungdoms-OL i 2016. Ved eventuell bruksendring eller salg av studentboliger som har mottatt statstilskudd, er det sannsynlig at det vil bli fremmet krav om refusjon til staten. Gjenstående balanseført forpliktelse pr. 31.12.2024 er TNOK 285 340.

Inntektsført statstilskudd og IOC tilskudd er TNOK 7 705 i 2024 mot TNOK 7 335 i 2023.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 4 - Resterende forpliktelse iht. forskrift om tilskudd til studentboliger

Tilskudd til studentboliger inntektsføres i takt med avskrivningene av bygget, se note 2. Avskrivningstiden avviker i forhold til nedtrapping av kravet om å tilbakeføre tilskudd ved avhendelse og omdisponering av studentboligene, jfr. forskrift om tilskudd til studentboliger §9.

Kolonnen "Resterende forpliktelse" viser potensielt tilbakebetalingskrav ved omdisponering av studentboligene. Etter 15 år reduseres forpliktelsen med 50 prosent. Deretter reduseres den resterende forpliktelsen med 3,33 prosent av opprinnelig tilskudd de neste 15 årene. Etter 30 år er hele tilskuddet ettergitt. Ved utfylling av noten legges det til grunn at alle bygg som er ferdigstilt i regnskapsåret er ferdigstilt 1. januar. Ved et reelt salg er det dato for ferdigstillelse som legges til grunn.

Studentboliger med statstilskudd	ÅR	Opprinnelig tilskudd	Resterende forpliktelse 31.12.24
Smestadmoen	1997	1 700	114
Bakeriet	1993	6 225	0
Holteskogen	1979	1 040	0
Lundebekken	1992	25 050	0
Smestad	1974	4 341	0
Storhove	1993	22 500	0
Vargstad	1992	16 200	0
NYE Smestadmoen	2008	33 600	14 562
Olympiaparken	2015	16 073	16 073
Fredrik Monsens gate	2020	23 400	23 400
Fredrik Monsens gate	2022	15 600	15 600
Meierigården	2003	2 310	617
Prosjekt Meierigården	2014	24 480	24 480
Huldreveien	2002	5 825	1 361
Heidmannsgate	2018	21 360	21 360
Semestergate/ Østregate FASE 1	2021	18 480	18 480
Semestergate/ Østregate FASE 2	2022	17 367	17 367
Grønnegata 70	2021	1 848	1 848
Meierigata Elverum	2023	39 144	39 144
Olympiaparken (IOC tilskudd)	2016	90 000	90 000
Sum studentboliger med tilskudd		386 543	284 406
Bokført forpliktelse			285 340
Forskjell bokført og faktisk forpliktelse			-935

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 5 - Fristasjon og andre ytelser fra utdanningsinstitusjonen

Beløp vises i tusen kr

<i>Brutto areal 3 449 m2 (2024) og 3 449 m2 (2023)</i>	2024	2023
Leie	4 483	4 483
Driftsutgifter	2 069	2 069
Sum fristasjon - naturalytelse	<u>6 553</u>	<u>6 553</u>
Fristasjonsmidler fra HINN	3 016	2 102
Andre ytelser til helsetjenester og lønnstilskudd fra HINN	2 174	2 103
Andre ytelser	<u>5 190</u>	<u>4 205</u>
SUM	<u>11 743</u>	<u>10 757</u>

Note 6 - Andre driftsinntekter

Beløp vises i tusen kr

	2024	2023
<i>Per virksomhetsområde</i>		
Husleieinntekter	116 899	109 252
Semesteravgift	17 129	16 703
Offentlige tilskudd	13 358	10 905
Andre inntekter	2 794	3 163
	<u>150 180</u>	<u>140 024</u>

NOTE 7 - Segmentregnskap for Studentsamskipnaden i Innlandet 2024

(alle tall i 1000 kroner)

I samsvar med forskrift om studentsamskipnader fastsatt 1. august 2008, er segmentregnskap utarbeidet. Til grunn ligger i hovedsak faktisk registrering av omsetning pr segment.

Avdelinger (primært rapportformat) Segment (sekundært rapportformat)	SINN samlet			Administrasjon			Bolig & Eiendom			Bok			Studentbarnehager			Mat & Drikke			Velferd		
	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre	I ALT	Studenter	Andre
Fristasjon - naturalytelser	6 553	6 553	0	841	841					714	714					4 610	4 610		388	388	
Fristasjonsmidler	3 017	3 017	0	164	164		0	0		170	170					2 683	2 683				
Salgsinntekter	40 490	33 245	7 245			Virksomheten har			Virksomheten har	14 188	12 467	1 721				26 302	20 779	5 523			Virksomheten har
Inntektsføring statstilskudd	7 705	7 705	0			uavhengig omsetning til andre	7 705	7 705	uavhengig omsetning til andre												uavhengig omsetning til andre enn studenter.
Annen driftsinntekt, inkl statstilskudd drift	150 179	149 486	693	16 561	16 561	enn studenter	117 082	117 082	enn studenter.	0	0		5 773	5 080	693	206	206		10 557	10 557	
SUM DRIFTSINTEKTER	207 944	200 006	7 938	17 566	17 566	0	124 787	124 787	0	15 072	13 351	1 721	5 773	5 080	693	33 801	28 278	5 523	10 945	10 945	0
Fristasjon - naturalytelser	6 553	5 498	1 055	841	841		0	0		714	627	87				4 610	3 642	968	388	388	
Varekostnad	22 356	19 728	2 628							10 605	9 704	901				11751	10 024	1 727			
Personalkostnad	72 496	68 505	3 991	14 064	14 064		17 609	17 609		4 585	4 196	389	4 704	4 140	564	20658	17 621	3 037	10 876	10 876	
Avskrivninger	24 980	24 879	101	456	456		23 803	23 803		69	63	6	0	0	0	647	552	95	5	5	
Tapskontrakt Terningen Arena	-724	0	-724													-724	-724				
Annen driftskostnad	81 971	80 699	1 272	8 353	8 353		62 198	62 198		4 064	3 719	345	653	575	78	5775	4 926	849	928	928	
SUM DRIFTSKOSTNADER	207 632	199 309	8 323	23 714	23 714	0	103 610	103 610	0	20 037	18 309	1 728	5 357	4 714	643	42 717	36 765	5 952	12 197	12 197	0
DRIFTSRESULTAT	312	697	-385	-6 148	-6 148	0	21 177	21 177	0	-4 965	-4 959	-6	416	366	50	-8 916	-8 487	-429	-1 252	-1 252	0
Renteinntekter	5 763	5 763	0	2 032	2 032		3 730	3 730		1	1										
Andre finansinntekter	0	0	0	0	0																
Rentekostnader	14 849	14 849	0	1	1		14 829	14 829		19	19					0	0				
FINANSRESULTAT	-9 086	-9 086	0	2 031	2 031	0	-11 099	-11 099	0	-18	-18	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
RESULTAT	-8 774	-8 389	-385	-4 117	-4 117	0	10 078	10 078	0	-4 983	-4 977	-6	416	366	50	-8 916	-8 487	-429	-1 252	-1 252	0
FRISTASJON OG FRISTASJONSMIDLER	9 570	9 570	0	1 005	1 005	0	0	0	0	884	884	0	0	0	0	7 293	7 293	0	388	388	0
RESULTAT_EKSKL FRISTASJON	-18 344	-17 959	-385	-5 122	-5 122	0	10 078	10 078	0	-5 867	-5 861	-6	416	366	50	-16 209	-15 780	-429	-1 640	-1 640	0

I avdeling Bok er kontantomsetning til segment andre vurdert til 5 %, mens kredittsalg er vurdert/ fordelt 50/50 pr segment. Driftskostnader er fordelt iht omsetning pr segment.

I avdeling Mat & Drikke er omsetning registrert pr segment i våre studentkantiner ved hjelp av kassesystemet.

For segmentet andre er varekostnaden vurdert lavere (0,7) enn til segmentet student utfra at det er andre priser (høyere) på kredittsalg enn kontant. Beregnet varekostnad er så fordelingsnøkkel ifh resterende driftskostnader.

Segment Andre viser negativt resultat, skyldes negative resultater innen Bok og Mat&Drikke. Avsetning for estimert tap knyttet til leiekontrakt Terningen Arena (Elverum) relatert til segment Andre utgjorde for året 2019 kr 15 205*. Reduseres årlig fra og med år 2020 med 1/21 inntil leiekontrakten utløper i år 2040. Samskipnadens spisesteder er i strategiplanen for 2020 - 2024 definert som et satsningsområde, derav prosjekt "fremtidens møteplasser og spisesteder". Dette er nå realiser ved studiested Elverum og Lillehammer uten at målsetningen om økonomisk balanse er oppnådd. strategiplanens utløp. Dette skyldes færre studenter tilstede på campus og vesentlig mindre omsetning enn forutsatt, kombinert med betydelig økte kostnader (dyrtid). Fortsatt opprettholdes målsetningen om å kunne tilby studentene tidsriktige møteplasser og spisesteder i nært samarbeid med universitetet og innenfor fristasjonsordningen og regelverket knyttet til denne. Omstillingsprosessen (Løft5i25) som omtalt i styrets årsberetning.

For studentbarnehagene våre mottar vi ikke fristasjonsmidler og finansiering for øvrig er som andre private barnehager. Segmentregnskap er utarbeidet utfra fordeling barn av studenter/ andre rapportert til Kunnskapsdepartementet.

For avdelingene Adm, Bolig & Eiendom og Velferd er det ikke utarbeidet segmentregnskap da disse avdelingene har uvesentlig omsetning til andre enn studenter.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 8 - Femårsoversikt og nøkkeltall

RESULTAT	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsinntekter	162 531	171 238	189 590	196 881	207 944
Driftskostnader	142 618	162 980	181 822	197 111	207 632
DRIFTSRESULTAT	19 913	8 258	7 768	-230	312
Finansinntekter	713	456	979	2 193	5 763
Finanskostnader	4 541	3 763	4 760	9 832	14 849
FINANSRESULTAT	-3 828	-3 307	-3 781	-7 639	-9 086
ARSRESULTAT	16 085	4 951	3 987	-7 869	-8 774

BALANSE	2020	2021	2022	2023	2024
Anleggsmidler	563 644	686 320	834 856	870 170	847 683
Omløpsmidler	133 309	89 848	109 355	129 535	131 541
EIENDELER	696 953	776 168	944 211	999 705	979 224
Egenkapital	184 982	189 934	193 909	186 039	177 266
Langsiktig gjeld	496 606	553 848	718 861	786 331	769 706
Kortsiktig gjeld	15 365	32 386	31 441	27 335	32 252
GJELD/EGENKAPITAL	696 953	776 168	944 211	999 705	979 224

NØKKELTALL	2020	2021	2022	2023	2024
Totalkapitalrentabilitet	3,0%	1,1%	0,9%	0,2%	0,6%
Egenkapitalrentabilitet	8,7%	2,6%	2,1%	-4,2%	-4,9%
Likviditetsgrad 1	867,6%	277,4%	347,8%	473,9%	407,9%
Egenkapitalprosent (total)	26,5%	24,5%	20,5%	18,6%	18,1%

Kort forklaring til begrepene:

Totalkapitalrentabiliteten viser hvilken avkastning totalkapitalen gir, uansett hvordan den er sammensatt.

Egenkapitalrentabiliteten forteller hvilken avkastning egenkapitalen gir.

Likviditetsgrad 1 forteller hvor mye omløpsmidlene utgjør av kortsiktig gjeld.

Egenkapitalprosenten viser hvor stor prosent av bedriftens eiendeler som er finansiert ved egenkapital.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 9 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Beløp vises i tusen kr

	2024	2023
Lønninger	59 223	49 254
Arbeidsgiveravgift	8 213	8 006
Pensjonskostnader	3 973	3 838
Andre ytelser	1 088	1 060
Sum	<u>72 497</u>	<u>62 159</u>
Gjennomsnittlig antall årsverk i løpet av regnskapsåret har vært	88	95

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 397	335
Pensjonsutgifter	228	0
Annen godtgjørelse	181	0

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

I henhold til ansettelsesavtalen har administrerende direktør ved oppsigelse fra arbeidsgivers side rett på å motta etterlønn for seks måneder etter utløpet av oppsigelsestiden. Etterlønn utgjør 100 % av den ordinære fastlønnen.

Det er ikke ytet lån eller sikkerhetsstillelse til administrerende direktør, styreleder eller andre nærstående parter.

	2024
Revisor, revisjon	325
Revisor, rådgivning	210

Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

Note 10 - Pensjoner

Beløp vises i tusen kr

Det er i 2024 kostnadsført TNOK 4 293 vedrørende innskuddsbasert pensjonsordning.

Ytelsesbasert pensjonsordning - sikrede ordninger:

Gjenstående medlemmer i den ytelsesbaserte pensjonsordningen omfatter ifølge aktuarberegningen tre aktive ansatte og 43 pensjonister. Ordningene gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene i folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom et forsikringsselskap.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

AFP:

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaksordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Administrator av ordningen har per i dag ikke beregnet forventet over-/underdekning for ordningen og AFP-ordningen behandles av den grunn som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingen kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet. For 2024 utgjør premien 2,7 % av lønn mellom 1 G og 7,1 G.

Tilskudd til AFP-ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2024 868 TNOK (816 TNOK i 2023).

Virksomheten er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarer gjelder både manglende innbetalinger og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt eller fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingspunktet.

	2024	2023
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	158	186
Rentekostnad av forpliktelsen	1 201	1 342
Avkastning på pensjonsmidler	-1 765	-1 796
Adm. kostnad	445	432
Arbeidsgiveravgift	6	23
Netto pensjonskostnad	45	188

	2024	2023
Beregnete pensjonsforpliktelser pr. 31.12.	41 313	39 647
Pensjonsmidler (til markedsverdi) 31.12.	-39 014	-37 100
Ikke resultatført estimat avvik	2 274	3 382
Arbeidsgiveravgift	324	359
Netto pensjonsforpliktelse	4 896	6 287

Økonomiske forutsetninger:	2024	2023
Diskonteringsrente	3,90%	3,10%
Forventet G-regulering	3,75%	3,25%
Forventet avkastning på pensjonsmidler	5,30%	4,80%
Lønnsregulering	4,00%	3,50%
Pensjonsregulering	3,00%	2,80%

De aktuarmessige forutsetningene er basert på vanlige benyttede forutsetninger innen forsikring når det gjelder demografiske faktorer.

Noter til regnskapet for 2024

Beløp vises i tusen kr

Note 11 - Egenkapital

Beløp vises i tusen kr

	Øremerket egenkapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital pr 01.01.	3 001	183 038	186 039
Årets resultat	0	-8 773	-8 773
Egenkapital pr 31.12.	3 001	174 265	177 266

Note 12 - Fordringer og gjeld

Beløp vises i tusen kr

<i>Gjeld med forfall senere enn 5 år</i>	2024	2023
Gjeld til kredittinstitusjoner	435 234	442 231
<i>Gjeld sikret ved pant</i>		
Gjeld til kredittinstitusjoner	467 885	474 690
<i>Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet:</i>		
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	676 299	691 980
<i>Generell sikkerhet til bank med følgende beløp</i>		
Varelager	4 000	4 000
Driftstilbehør	20 000	20 000
Factoringavtale	4 000	4 000
Bank	500	500
Sum	28 500	28 500

Studentsamskipnaden har betalingsgaranti til leverandør på TNOK 1 450.

Note 13 - Varer

Beløp vises i tusen kr

	2024	2023
Innkjøpte varer for videresalg	7 345	8 077
Ukurans	-2 423	-82
Sum	4 922	7 995

Note 14 - Bundne midler

Beløp vises i tusen kr

	2024	2023
Sum bankinnskudd	121 580	116 576
Herav skattetrekksmidler på egen konto	2 392	2 295

Skyldig forskuddstrekk pr. 31.12.2024 er TNOK 2 171.

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557543298397

Dokument

Styrets årsberetning 2024

Hoveddokument

23 sider

Initiert på 2025-04-03 07:51:32 CEST (+0200) av Andrea Ivarson (AI)

Ferdigstilt den 2025-04-22 09:06:06 CEST (+0200)

Initiativtaker

Andrea Ivarson (AI)

STUDENTSAMSKIPNADEN I INNLANDET

andrea.ivarson@sinn.no

+4741545451

Underskriverne

Erik Ulateig (EU) erik.ulateig@sinn.no Signert 2025-04-03 13:32:56 CEST (+0200)	Eloisa Andrade Michaelsen (EAM) eloisaf.andrade@gmail.com Signert 2025-04-03 07:52:16 CEST (+0200)
Ida Pollestad Bjerkan (IPB) idapb2000@gmail.com Signert 2025-04-03 08:11:50 CEST (+0200)	Iselin Maria Nordgaard (IMN) iselinnordgaard@gmail.com Signert 2025-04-10 10:40:31 CEST (+0200)
Anne Petra Øyen Jacobsen (APØJ) annepetrajacobsen@gmail.com Signert 2025-04-03 09:01:52 CEST (+0200)	Jo Espen Millehaugen (JEM) jo.espen.millehaugen@sinn.no Signert 2025-04-03 08:44:34 CEST (+0200)
Beate Clausen (BC) beate.clausen@sinn.no Signert 2025-04-03 09:12:49 CEST (+0200)	Marit Torgersen (MT) marit.torgersen@inn.no Signert 2025-04-22 09:06:06 CEST (+0200)
Hans Petter Nyberg (HPN) hans.nyberg@inn.no Signert 2025-04-03 18:06:44 CEST (+0200)	

Verifikasjon

Transaksjon 09222115557543298397

Denne verifiseringen ble utstedt av Scrive. Informasjon i kursiv har blitt verifisert trygt av Scrive. For mer informasjon/bevis som angår dette dokumentet, se de skjulte vedleggene. Bruk en PDF-leser, som Adobe Reader, som kan vise skjulte vedlegg for å se vedleggene. Vennligst merk at hvis du skriver ut dokumentet, kan ikke en utskrevet kopi verifiseres som original i henhold til bestemmelsene nedenfor, og at en enkel utskrift vil være uten innholdet i de skjulte vedleggene. Den digitale signeringsprosessen (elektronisk forsegling) garanterer at dokumentet og de skjulte vedleggene er originale, og dette kan dokumenteres matematisk og uavhengig av Scrive. Scrive tilbyr også en tjeneste som lar deg automatisk verifisere at dokumentet er originalt på: <https://scribe.com/verify>

Til styret i Studentsamskipnaden i Innlandet

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Studentsamskipnaden i Innlandet som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og administrerende direktør (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for

årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjonen er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Lillehammer, 24. april 2025
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Tor Kjetil Lund
statsautorisert revisor

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lund, Tor Kjetil

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1309924

IP: 147.161.xxx.xxx

2025-04-24 07:51:00 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørenes digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy som digitalt signaturer.



SINN

Studentsamskipnaden i Innlandet

Postboks 194, 2601 Lillehammer, 414 54 900, post@sinn.no, www.sinn.no.

Org.nr. 956.204.860